



RISNJAK
Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA "NACIONALNI PARK RISNJAK"

A Bijela Vodica 48, 51317, Crni Lug, Croatia • E np-risnjak@ri-t-com.hr

T +385 (0)51 836 133 • F +385 (0)51 836 116 • W www.np-risnjak.hr

IBAN HR7924020061100108683 • ID HR09269345925 • OIB 09269345925



PARKOVI Parks
of Croatia
HRVATSKE

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 007-02/24-01/01

UR.BROJ: 2170-6-2-07-24-54

Crni Lug, 18.12.2024.

Z A P I S N I K

s 12. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove „Nacionalni park Risnjak”,
održane dana 18.12.2024. godine u 10.00 sati u upravnoj zgradi Javne ustanove
„Nacionalni park Risnjak“

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

- dr.sc. Luka Katušić, predsjednik UV
- Mila Preradović, dipl.ing.biol.
- Davor Šporer, dipl.oec.
- Siniša Pogač, dipl.ing.šum.
- mr.sp. Dragan Turk, dipl.ing.šum.

Ostali nazočni:

- Mario Antolić, dipl.ing.šum., ravnatelj JU
- Tea Glad, voditelj ustrojstvene jedinice 4
- Tijana Kovač, mag.oec., suradnik (zapisničar)

12. sjednicu Upravnog vijeća (dalje u zapisniku: UV) otvorio je predsjednik UV dr.sc. Luka Katušić u 10.00 sati u upravnoj zgradi Javne ustanove „Nacionalni park Risnjak“. Predsjednik g. Katušić pozdravlja sve prisutne i otvara sjednicu.

G. Katušić je pročitao dnevni red i upitao prisutne prihvaćaju li ga.
Svi članovi UV su suglasni te je dnevni red jednoglasno prihvaćen.

Za sjednicu UV članovima su dostavljeni e-poštom sljedeći materijali:

- Zapisnici s 1. sjednice UV (11.06.2024. god.), 2. sjednice UV (15.07.2024. god.), 3. sjednice (26.07.2024.), 4. sjednice UV (31.07.2024. god.), 5. sjednice UV (01.08.2024. god.), 6. sjednice UV (28.08.2024. god.), 7. sjednice UV (03.10.2024. god.), 8. sjednice UV (10.10.2024. god.), 9. sjednice UV (30.10.2024. god.), 10. sjednice UV (07.11.2024. god.) i 11. sjednice UV (22.11.2024.)
- Financijski plan za 2025. godinu i obrazloženje financijskog plana
- Odluka o internoj preraspodjeli sredstava unutar razdjela
- Plan proračunskih rashoda (preraspodjela sredstava)
- Mišljenje Zavoda za zaštitu okoliša i prirode Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije na GP 2025.
- Doradena verzije Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove “Nacionalni park Risnjak” za 2025. Godinu

- Odluka o donošenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanova „Nacionalni park Risnjak“ za 2025. godinu
- Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju na 4. izmjenу Plana nabave za 2024. godinu
- Plan nabave za 2025. god.;
- Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju za donošenje plana nabave za 2025. godinu
- Odluke o promjeni cijena smještaja u hostelu „Crni Lug“
- Odluka o visini iznosa sredstava za financiranje obveza ovlaštenika ribolovnog prava u Javnoj ustanovi „Nacionalni park Risnjak“

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 1. sjednice UV (11.06.2024. god.), 2. sjednice UV (15.07.2024. god.), 3. sjednice (26.07.2024.), 4. sjednice UV (31.07.2024. god.), 5. sjednice UV (01.08.2024. god.), 6. sjednice UV (28.08.2024. god.), 7. sjednice UV (03.10.2024. god.), 8. sjednice UV (10.10.2024. god.), 9. sjednice UV (30.10.2024. god.), 10. sjednice UV (07.11.2024. god.) i 11. sjednice UV (22.11.2024.).
2. Financijsko izvješće; informacije
3. Donošenje Odluke o internoj preraspodjeli sredstava unutar razdjela
4. Donošenje doradene verzije Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove „Nacionalni park Risnjak“ za 2025. godinu
5. Davanju suglasnosti ravnatelju na 4. izmjenу Plana nabave za 2024. godinu
6. Davanje suglasnosti ravnatelju za donošenje Plana nabave za 2025. godinu
7. Donošenje Odluke o promjeni cijena smještaja u hostelu „Crni Lug“
8. Donošenje Odluke o visini iznosa sredstava za financiranje obveza ovlaštenika ribolovnog prava u Javnoj ustanovi „Nacionalni park Risnjak“
9. Informacije o aktivnostima između sjednica
10. Razno

Ad. 1.

Verifikacija zapisnika s 1. sjednice UV (11.06.2024. god.), 2. sjednice UV (15.07.2024. god.), 3. sjednice (26.07.2024.), 4. sjednice UV (31.07.2024. god.), 5. sjednice UV (01.08.2024. god.), 6. sjednice UV (28.08.2024. god.), 7. sjednice UV (03.10.2024. god.), 8. sjednice UV (10.10.2024. god.), 9. sjednice UV (30.10.2024. god.), 10. sjednice UV (07.11.2024. god.) i 11. sjednice UV (22.11.2024.).

Članovi UV nemaju primjedbi na zapisnike te se na prijedlog predsjednika UV usvajaju i verificiraju zapisnici s 1. sjednice UV (11.06.2024. god.), 2. sjednice UV (15.07.2024. god.), 3. sjednice (26.07.2024.), 4. sjednice UV (31.07.2024. god.), 5. sjednice UV (01.08.2024. god.), 6. sjednice UV (28.08.2024. god.), 7. sjednice UV (03.10.2024. god.), 8. sjednice UV (10.10.2024. god.), 9. sjednice UV (30.10.2024. god.), 10. sjednice UV (07.11.2024. god.) i 11. sjednice UV (22.11.2024.).

Ad. 2

Financijsko izvješće; informacije

Gđa. Glad je prisutnima prenijela financijsko izvješće prema sljedećem:

RASHODI

1. Aktivnost A779000 UPRAVLJANJE I ADMINISTRACIJA NACIONALNIH PARKOVA

OBRAZLOŽENJE: U okviru aktivnosti A779000 (IZVOR 11) planiraju se plaće djelatnika iz državnog proračuna na čiji teret je trenutno zaposleno 17 djelatnika. Planirana su povećanja rashoda za zaposlene sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama i zbog planiranog zaposlenja Glavnog čuvara prirode, kao i povratak djelatnice na rad s rodiljnog dopusta/dopusta za njegu djeteta koje je bilo financirano putem HZZO-a, a rashodi za njezinu plaću počeli su sa isplatom plaće za 11/2024.

Ostali rashodi za zaposlene (božićnica, uskrsnica, regres i dar djeci) su povećani zbog dodatka temeljnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

Također, planiraju se pokriti troškovi energije (struja, peleti, gorivo) jer nakon pokrivanja materijalnih troškova zaposlenika ostalo je samo za energiju.

Smanjenje je na kontima Stručno usavršavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, intelektualne usluge i računalne usluge jer je u 2024 godini ostalo sredstava nakon što su podmirene materijalne obveze zaposlenika.

2. Aktivnost A779047 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE (OSTALI IZVORI FINANCIRANJA)

OBRAZLOŽENJE: Kroz ovu aktivnost osiguravaju se sredstva za slijedeće troškove:

IZVOR 31 - plaća 1 djelatnika na neodređeno vrijeme (informator), te troškovi tekućeg poslovanja.

3223 energija – smanjenje troškova zbog pokrivanja rashoda iz izvora 11

3233 usluge promidžbe i informiranja – smanjene zbog prebacivanja troškova na izvor 43

3234 komunalne usluge – smanjenje zbog prebacivanja troškova na izvor 43

3237 intelektualne usluge - troškovi savjetovanja u javnoj nabavi za Risnjak i Most, ugovori o djelu, autorski honorari i sl., student servis, odvjetničke usluge

3238 računalne usluge – smanjenje zbog pokrivanje troškova iz Zajedničkih sredstava

4214 ostali građevinski objekti – smanjenje jer smo u 2024 na tome kontu imali sanaciju bočnog pročelja, obnovu Ribičke staze, obnovu Larmine bajte, zamjenu krovišta u Kugarima, a sve financirano iz Zajedničkih. No, kako iz Zajedničkih sredstva potražujemo tek nakon podmirenja računa morali smo planirati sredstva na tom kontu.

4231 – prijevozna sredstva - istekom leasinga otkupljen je automobil Dacia Duster

IZVOR 43

3111 – povećanje temeljem Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama te planiranja zaposlenja 2 referenta (informatora) sezonskih djelatnika - po devet mjeseci, 1 referent (informator) sezonski djelatnik - po sedam mjeseci, 1 radnik na održavanju infrastrukture sezonski djelatnik - po sedam mjeseci, i 20% materijalnih troškova (plaća, doprinosi, prijevoz na posao, regres, uskrstica, božićnica) djelatnika na Interegovom projektu transPlant sukladno Ugovoru

3233 usluge promidžbe i informiranja - povećanje zbog prebacivanja troškova sa izvora 31

3234 komunalne usluge - povećanje zbog prebacivanja troškova sa izvora 31

3292 premije osiguranja – smanjenje jer će se troškovi pokriti iz izvora 52 – Zajednička sredstva

4214 ostali građevinski objekti – povećanje zbog pokrivanja 20% troškova za obnovu mosta na Kupi

IZVOR 51 - sredstva koja smo „čuvali“ iz 2022 godine za Intereg-ov projekt, transPlant koji je u provedbi. Troškovi su planirani temeljem plana budžeta odnosno razdobljima izvještavanja koji idu svakih 6 mjeseci.

Sredstva se troše za podmirivanje materijalnih troškova voditelja projekta (plaća, doprinosi, prijevoz na posao, regres, božićnica, uskrsnica) u 80%-tnom iznosu s time da će se plaća isplaćivati cijelu godinu, dok je u 2024 počela isplata tek u svibnju pa je došlo do povećanja

3221 uredski materijal – povećanje zbog nabave materijala za pohranu i čuvanje - čašice, vrećice, staklenke, vrtni/potrošni materijal - pijesak, bankine + uredski materijal,

3227 službena, radna i zaštitna odjeća – povećanje zbog nabave terenske obuće i odjeće

3233 Usluge promidžbe i informiranja – povećanje zbog nabave promotivnih materijala (majice, platnene vrećice, staklene boce),

3293 Reprezentacija – povećanje zbog troškova organiziranja i održavanja radionica

4223 Oprema za održavanje i zaštitu – povećanje zbog nabave ograde za aklimatizacijska uzgajališta

4221 uredska oprema i namještaj – smanjenje jer je u 2024 nabavljen laptop za novozaposlenog voditelja projekta za administrativni rad i terenski rad na Interregovom projektu transPlant

4227 uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene smanjenje jer su u 2024 kupljeni datalogeri za potrebe projekta transPlant

IZVOR 52

3237 intelektualne usluge – povećanje zbog izrade projektne dokumentacije za PKK financirane od strane FZOEU-a i troškova provedba otvorenih postupaka javne nabave vezano za obnovu doma na Risnjaku iz Zajedničkih

3238 računalne usluge – povećanje zbog podmirivanja godišnjeg troška najma licenci za računalni program Virga - Zajednička

3292 premije osiguranja – povećanje zbog podmirivanja godišnjeg troška premija osiguranja - Zajednička

4124 ostala prava – povećanje zbog obnove doma na Risnjaku Projekt »Rekonstrukcija planinarskog doma Risnjak« planiran je sufinanciranjem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, temeljem Odluke od 14. svibnja 2024. godine (KLASA: 024-04/24-03/3, URBROJ: 563-01/69-24-4), (građevinski radovi, stručni i projektni nadzor, voditelj gradilišta, koordinator II)

4212 poslovni objekti – smanjenje jer je u 2024 godini bila rekonstrukcija soba iznad restorana

4214 ostali građevinski objekti – povećanje zbog obnove staze Leske + most na kupi 80% sredstava za njegovu izgradnju osigurana potpisom ugovora o neposrednom sudjelovanju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koja će biti evidentirana sukladno dogovorenoj dinamici, održavanje vanjskog dijela kuće u Kuparima (premaz) i nadstrešnica u Kuparima (zamjena krovišta)

4223 Oprema za održavanje i zaštitu – smanjenje jer je u 2024 nabavljena vanjska ograda oko Hostela financirana iz Zajedničkih

IZVOR 61

3233 usluge promidžbe i informiranja – smanjenje jer su sredstva kroz Udruženo oglašavanje koje je bilo financirano iz TZ Kvarner i TZ Gorski kotar služila za podmirjenje tih troškova, a

od 2024 sukladno Ugovoru dužni smo izdavati fakturu, te taj prihod više ne možemo knjižiti ovdje

IZVOR 71

Smanjenje jer su potrošena sredstva koja su donesena iz 2023, te sredstva koja su zarađena od prodaje inventara iz soba iznad ugostiteljstva koje su obnovljene

PRIHODI

6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU – povećanje jer bi od prvog kvartala 2025 trebala stizati sredstva temeljem Interregovog projekta transPlant sukladno razdobljima izvještavanja

6324 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU – povećanje jer bi od prvog kvartala 2025 trebala stizati sredstva temeljem Interregovog projekta transPlant sukladno razdobljima izvještavanja

6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika – povećanje zbog pristizanja sredstava od FZOEU za troškove PKK-a

6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika – povećanje zbog pristizanja sredstava od FZOEU za troškove izrade Mosta i rekonstrukcije PD Risnjak

6391 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna – povećanje zbog doznake sredstava iz Zajedničkih za podmirivanje troškova računalnog programa Virga, premija osiguranja i intelektualnih usluga

6392 Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog – smanjenje jer su 2024 godine odobrena/doznačena sredstva za rekonstrukciju/obnovu soba

6526 Ostali nespomenuti prihodi – povećanje prihoda od prodaje ulaznica s obzirom da se planira otvaranje prodajnog mjesta Kupari nakon obnove Mosta, te prihoda od osiguranja temeljem štete

6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe – povećanje prodaje suvenira i trgovačke robe

6615 Prihodi od pruženih usluga – povećanje usluga stručnog vođenja, najma, promatranja divljači i sl.

6631 Tekuće donacije – smanjenje jer temeljem Ugovora sa TZ Kvarner i TZ Gorski kotar moramo izdavati račun

6711 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda – povećanje sukladno odobrenim limitima

Gđa. Preradović je napomenula kako je zahtjev za isplatu iz zajedničkih sredstava potrebno predati do 31.12.2024. god., a isplata bi trebala biti u veljači 2025. god.

G. Katušić je upitao prelaze li navedeni iznosi iznose iz Plana nabave na što je gđa. Glad odgovorila kako ne prelaze.

Ad. 3.

Donošenje Odluke o internoj preraspodjeli sredstava unutar razdjela

Gđa. Glad je pojasnila kako se Odluka o internoj preraspodjeli sredstava unutar razdjela 078 donosi temeljem odluke Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije da se internom

preraspodjelom sredstava, pokriju materijalni troškovi zaposlenika (konto 3111 – 94.732,00 €, 3121 – 7.637,00 € i 3132 – 15.631,00 €) 778007 JU NP Risnjak jer je prilikom unosa rebalansa dana 28.08.2024. godine zbog pogrešnog izračuna potrebnih sredstava unesen manji iznos nego što je potreban, a kako bi se pokrili materijalni troškovi zaposlenika, a o čemu su članovi UV bili upoznati na prošloj sjednici UV.

Odluka o internoj preraspodjeli sredstava unutar razdjela donesena je jednoglasno.

Ad. 4.

Donošenje doradene verzije Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove “Nacionalni park Risnjak” za 2025. Godinu

G. Turk je prenio kako je Prijedlog GP-a za 2025. godinu upućen je na mišljenje Zavodu za zaštitu okoliša i prirode Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije i na znanje Upravi za zaštitu prirode, Služba za zaštićena područja.

GP je doraden sukladno dostavljenom mišljenju Zavoda.

Dorađena verzija GP-a za 2025. godinu upućuje se Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije, Upravi za zaštitu prirode, na suglasnost.

G. Turk je dodatno članovima pojasnio dorade GP-a prema dostavljenim smjernicama nakon čega je uslijedila kraća rasprava. G. Katušić je uputio da se i monitorinzi koje provode djelatnici JU (npr. za divokozu) moraju provoditi standardizirano, odnosno da JU mora imati program sa standardiziranom metodologijom monitoringa te da moraju postojati standardizirana izvješća o monitoringu. Nakon rasprave jednoglasno donesena Odluka o donošenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanova „Nacionalni park Risnjak“ za 2025. godinu

Ad. 5.

Davanju suglasnosti ravnatelju na 4. izmjenу Plana nabave za 2024. godinu

G. Antolić je, temeljem sljedećeg, članovima UV prenio 4. Izmjenу Plana nabave za 2024. Godinu te za svaku stavku objasnio razlog brisanja.

Izmjenom Plana nabave brišu se stavke Plana nabave:

- *Evidencijski broj JNBV 12/24, predmet nabave: Rekonstrukcija 2 mosta na Poučnoj stazi Leska, sa iznosom procijenjene vrijednosti 7.260,00 €;*
- *Evidencijski broj JNBV 18/24, predmet nabave: Izrada integralnog plana praćenja stanja šumskih staništa i vezanih vrsta s ciljem osiguranja analitičkog povezivanja rezultata monitoringa iz različitih aktivnosti, optimizacije terenskih obilazaka u svrhu monitoringa i smanjenja ukupnih troškova monitoringa, sa iznosom procijenjene vrijednosti 10.617,82 €;*
- *Evidencijski broj JNBV 19/24, predmet nabave: Izrada integralnog plana praćenja stanja travnjačkih staništa i vezanih vrsta s ciljem osiguranja analitičkog povezivanja rezultata monitoringa iz različitih aktivnosti, optimizacije terenskih obilazaka u svrhu monitoringa i smanjenja ukupnih troškova monitoringa, sa iznosom procijenjene vrijednosti 6.636,14 €;*
- *Evidencijski broj JNBV 20/24, predmet nabave: Izrada integralnog plan praćenja stanja vodenih staništa i vezanih vrsta s ciljem osiguranja analitičkog povezivanja*

rezultata monitoringa iz različitih aktivnosti, optimizacije terenskih obilazaka u svrhu monitoringa i smanjenja ukupnih troškova monitoringa, sa iznosom procijenjene vrijednosti 6.636,14 €;

- *Evidencijski broj JNBV 21/24, predmet nabave: Izrada integralnog plan praćenja stanja stjenovitih i podzemnih staništa i vezanih vrsta s ciljem osiguranja analitičkog povezivanja rezultata monitoringa iz različitih aktivnosti, optimizacije terenskih obilazaka u svrhu monitoringa i smanjenja ukupnih troškova monitoringa, sa iznosom procijenjene vrijednosti 3.318,07 €;*
- *Evidencijski broj JNBV 25/24, predmet nabave: Izrada betonskih nosača drvenog mosta u Kuparima-jedna strana, sa iznosom procijenjene vrijednosti 6.000,00 €;*

U točki II Odluke brišu se stavke Plana nabave iz razloga:

1. *Rekonstrukcija 2 mosta na Poučnoj stazi Leska – obnova se planira kroz provedbu projekta obnove poučne staze Leska.*
2. *Izrada integralnog plana praćenja stanja šumskih staništa i vezanih vrsta s ciljem osiguranja analitičkog povezivanja rezultata monitoringa iz različitih aktivnosti, optimizacije terenskih obilazaka u svrhu monitoringa i smanjenja ukupnih troškova monitoringa – prijava putem PKK u 2025. godini.*
3. *Izrada integralnog plana praćenja stanja travnjačkih staništa i vezanih vrsta s ciljem osiguranja analitičkog povezivanja rezultata monitoringa iz različitih aktivnosti, optimizacije terenskih obilazaka u svrhu monitoringa i smanjenja ukupnih troškova monitoringa - prijava putem PKK u 2025. godini.*
4. *Izrada integralnog plan praćenja stanja vodenih staništa i vezanih vrsta s ciljem osiguranja analitičkog povezivanja rezultata monitoringa iz različitih aktivnosti, optimizacije terenskih obilazaka u svrhu monitoringa i smanjenja ukupnih troškova monitoringa - prijava putem PKK u 2025. godini.*
5. *Izrada integralnog plan praćenja stanja stjenovitih i podzemnih staništa i vezanih vrsta s ciljem osiguranja analitičkog povezivanja rezultata monitoringa iz različitih aktivnosti, optimizacije terenskih obilazaka u svrhu monitoringa i smanjenja ukupnih troškova monitoringa - prijava putem PKK u 2025. godini.*
6. *Izrada betonskih nosača drvenog mosta u Kuparima-jedna strana – pronađeno jeftinije i jednostavnije rješenje za obnovu.*

Jednoglasno se daje suglasnost ravnatelju Javne ustanove „Nacionalni park Risnjak“ na na 4. Izmjenu Plana nabave za 2024. Godinu.

Ad. 6.

Davanje suglasnosti ravnatelju za donošenje Plana nabave za 2025. godinu

G. Antolić je članovima UV predstavio, prethodno dostavljen, Plan nabave za 2025. godinu te pojasnio njegove stavke.

G. Katušić je postavio pitanje vezano uz nabavu četverokotača, na što mu je g. Antolić odgovorio kako se radi o financiranju od strane Grada Bakra i Grada Delnica, a kako će služiti za prijevoz materijala i sl. na nedostupna područja, čišćenje snijega te ostalo što bi olakšao rad čuvarima prirode i tehničkoj službi.

G. Katušić je upitao na što se odnose usluge savjetovanja te mu je g. Antolić rekao kako se radi o pripremi za rekonstrukciju planinarskog doma na Risnjaku.

G. Katušić je postavio pitanje zbog čega u Plan nabave nije uvrštena aktivnost AB2 IZ GP-a (Uspostaviti i redovno provoditi praćenje stanja ciljnih stanišnih tipova travnjačkih staništa (6170, 6210, 4030, 6230, 6520), cretova i ciljne vrste planinskog kotrljana) kao i aktivnost vezana uz postavljanje nove info-kućice na području Parka. G. Antolić mu je odgovorio kako se trenutno odustalo od postavljanja nove info kućice, a g. Turk je prenio kako je nabava provedena u 2024. godini.

G. Katušić je, također, napomenuo kako je potrebno obratiti pažnju provodi li se javna nabava sukladno Odluci o provedbi zelene javne nabave.

Jednoglasno se daje suglasnost ravnatelju Javne ustanove „Nacionalni park Risnjak“ za donošenje Plana nabave za 2025. godinu.

Ad. 7.

Donošenje Odluke o promjeni cijena smještaja u hostelu „Crni Lug“

G. Antolić je pojasnio kako se cijene smještaja koje pruža Javna ustanova „Nacionalni park Risnjak“ u hostelu „Crni Lug“, Pintarska 2, 51317 Crni Lug mijenjaju se zbog povećanja troškova te u skladu sa stanjem na tržištu.

Definirani cjenik je sljedeći:

CJENIK SMJEŠTAJA za 2025. god. HOSTEL „CRNI LUG“

Broj smj. jedinice	Vrsta	Cijena po osobi po danu /€
1	Spavaona 1/14-zajednička kupaonica i WC	16,00
2	Spavaona 1/14-zajednička kupaonica i WC	16,00
3	Soba 1/4 (kreveti na kat) -vlastita kupaonica i WC	21,00
4	Soba 1/2- zajednička kupaonica i WC	26,00
5	Soba 1/3 -zajednička kupaonica i WC	23,00
6	Soba 1/4 -zajednička kupaonica i WC	20,00
7	Soba 1/2 -zajednička kupaonica i WC	26,00

- PDV je uračunat u cijene
- Boravišna pristojba se dodatno naplaćuje 1,60 € po osobi po noćenju; do 12 godina 0,00 €; 12-18 god. 50%.

Gđa. Preradović je spomenula kako će provjeriti treba li navedeni cjenik biti uvršten u GP.

Jednoglasno je donesena Odluka o promjeni cijena smještaja u hostelu „Crni Lug“.

Ad. 8.

Donošenje Odluke o visini iznosa sredstava za financiranje obveza ovlaštenika ribolovnog prava u Javnoj ustanovi „Nacionalni park Risnjak“

G. Antolić je pojasnio kako se Odluka donosi zbog potrebe razdvajanja iznosa za dnevnu ribičku dozvolu i iznosa za naknadu za financiranje obveza ovlaštenika ribolovnog prava. Iznos naknade za financiranje obveza ovlaštenika ribolovnog prava koju ribiči plaćaju istovremeno prilikom kupnje ribičkih dozvola iznosi od 52,35 eura, a visina iznosa naknade za dnevnu ribičku dozvolu u Javnoj ustanovi „Nacionalni park Risnjak“ određena je Pravilnikom o ribičkim dozvolama u slatkovodnom ribarstvu i iznosi 2,65 €.

Jednoglasno je donesena Odluka o visini iznosa sredstava za financiranje obveza ovlaštenika ribolovnog prava u Javnoj ustanovi „Nacionalni park Risnjak“.

Ad. 9.

Informacije o aktivnostima između sjednica

Vezano uz informacije o aktivnostima između sjednica g. Antolić je naveo:

- Trenutno je u tijeku javna nabava za izgradnju pješačkog mosta u Nacionalnom parku Risnjak.
- Gotovo je uređenje soba u pansionu.
- Tijekom nevremena oštećen krov na promatračnicu na Btovom laz.
- Servisirani su bicikli.
- Izgradnja šindrašnice – služit će za rad i za provođenje edukacije.
- Žali se na djelatnika zaposlenog na radnom mjestu Suradnika (edukatora) kako ne izvršava zadatke te kako je nekoliko puta usmeno i pisanim putem upozoren na dužnost urednog izvršavanja radnih obveza, čime mu je ukazana mogućnost otkaza za slučaj nastavka kršenja tih obveza. G. Turk je navedeno potvrdio kao nadređeni spomenutom djelatniku. G. Antolić je rekao kako se trenutno čeka sugestija pravne službe za daljnjim koracima.
- Vođena kraća rasprava vezana uz Zajednička sredstva.
- U planu je postavljanje solarnih ploča na upravnoj zgradi i Volonterskom centru.

Ad. 10.

Razno

G. Antolić i članovi UV obišli su novouređene sobe u pansionu.

Predsjednik UV g. Luka Katušić zatvara 12. sjednicu UV Javne ustanove „Nacionalni park Risnjak“ i zahvaljuje prisutnima na sudjelovanju.

12. sjednica UV Javne ustanove „Nacionalni park Risnjak“ završila je u 13.00 sati.

Zapisničar

Tijana Kovač, mag.oec.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

dr. sc. Luka Katušić

